INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1522-2026
Supervisor del Contrato	ALEXANDER CAMACHO ERAZO
Nombre del prestador del servicio	FRANCISCO JAVIER CASTAÑO ESCOBAR
Cedula	89003501
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	15/JUL/2026
Fecha finalización	31/OCT/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1082517237
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823772309
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	07/JUL/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones de liderar acciones para la iniciación y formación deportiva, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRACTUAL	
1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. 2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. 3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. 4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.	1. Apoyé al desarrollo de las acciones del programa Deporvida mediante la ejecución de sesiones de clase correspondientes al mes de agosto, desarrolladas en el Polideportivo Barrio Olímpico, ubicado en la calle 12 con carrera 34, y en la Institución Educativa Honorio Villegas, ubicada en el barrio Cristóbal Colón, ambos escenarios de la comuna 10 de Santiago de Cali. Estas actividades contribuyeron al proceso de iniciación y formación deportiva de jóvenes beneficiarios, de conformidad con los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. Asimismo, el 13 de agosto participé como voluntario en las labores de apoyo desarrolladas por el programa Deporvida en los barrios Nueva Tequendama y Eucarístico, atendiendo la contingencia generada por el terremoto y brindando acompañamiento en las actividades operativas y de atención a la comunidad, conforme a los requerimientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 2. Brindé apoyo y garanticé la vinculación de beneficiarios al programa Deporvida mediante el diligenciamiento y consolidación de bases de información verificables, como los listados de asistencia correspondientes a las sesiones de clase desarrolladas en el Polideportivo Barrio Olímpico y en la Institución Educativa Honorio Villegas, ambos escenarios de la comuna 10, en la disciplina de fútbol sala, durante el mes de agosto, atendiendo los requerimientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 3. Asistí a la capacitación psicosocial convocada por el programa Deporvida el día 3 de agosto de 2026, en el horario de 9:00 a. m. a 11:00 a. m., realizada en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio, con el propósito de fortalecer herramientas para la resolución de conflictos y su implementación con los beneficiarios durante las actividades en campo, atendiendo los requerimientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 4. Apoyé en la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el cargue y organización del cronograma de actividades y las sesiones de clase en la plataforma Drive, como instrumentos de seguimiento

	institucional, contribuyendo al control, disponibilidad y consulta de la información requerida para el desarrollo de las actividades misionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual durante el mes de agosto. Como evidencia se anexa el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/11PrMQXDTSFe_y6hZXPRYZwfsFKQ0bzPG?usp=sharing
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1kj9zsBj7bzLryoO_D_oRs1xYgyd0U4aD?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/ago/2026

Visto Bueno: 